

PROCEDIMENTO PARA INSCRIÇÃO ALUNO ESPECIAL INGRESSANTE NO PROGRAMA DE MESTRADO E DOUTORADO EM DIREITO - 2º/2019

As inscrições de alunos especiais ingressantes serão realizadas pelo site www.uniceub.br/curso/mestrado, **até o dia 12 de agosto de 2019**.

Entrega da documentação e matrícula: até o dia 12 de agosto de 2019, de segunda a sexta-feira das 9h às 21h.

A documentação exigida (cópias e originais) deverão ser entregues na secretaria do programa, **conforme período de matrícula acima**, das 9h às 21h.

Regras para aluno especial mestrado: podem cursar uma ou duas disciplinas por semestre, de acordo com a disponibilidade, sendo até cinco disciplinas no total. O prosseguimento na sexta disciplina somente após aprovação no Processo Seletivo, tornando-se aluno regular.

Regras para aluno especial doutorado: podem cursar uma ou duas disciplinas por semestre de acordo com a disponibilidade, sendo até três disciplinas no total. O prosseguimento na quarta disciplina ocorre somente após aprovação no Processo Seletivo, tornando-se aluno regular.

A validade das disciplinas cursadas como aluno especial de mestrado e doutorado são **quatro anos**.

Documentação exigida:

Para Mestrado:

1. Cópia e original de diploma de conclusão de graduação na área de Ciências Humanas ou Ciências Sociais para o Mestrado;
2. Cópias e originais de: CPF, da carteira de identidade, do título de eleitor e do certificado de reservista (quando for o caso);
3. 1 foto 3 x 4 colorida e recente;
4. Curriculum Lattes – cadastro realizado no site: www.cnpq.br;
5. Ficha de inscrição impressa pelo (a) candidato (a);
6. Declaração de compromisso e disponibilidade de tempo, à obter na Secretaria.

Para Doutorado:

1. Cópia e original de diploma de conclusão de Mestrado na área de Ciências Humanas ou Ciências Sociais para o Doutorado;
2. Cópias e originais de: CPF, da carteira de identidade, do título de eleitor e do certificado de reservista (quando for o caso);
3. 1 foto 3 x 4 colorida e recente;
4. Curriculum Lattes – cadastro realizado no site: www.cnpq.br;
5. Ficha de inscrição impressa pelo (a) candidato (a);
6. Declaração de compromisso e disponibilidade de tempo, à obter na Secretaria.