Programa de Residência em Enfermagem Cardiovascular
Hospital do Coração do Brasil (HCBr) / Centro Universitário de Brasília (CEUB)

RESULTADO SELEÇÃO 2023 – 7ª TURMA

CANDIDATO(A)	Prova Escrita	Prova Escrita Peso 70%	Análise Currículo	Análise Currículo Peso 10%	Entrevista e Prova Oral	Entrevista e Prova Oral Peso 20%	Pontuação Final Peso 100%
Thiálita Rebeca Oliveira de Castro	58,8	41%	50	5%	86,6	17%	**63,5%**
Isabella Araujo Pereira Meireles	61,3	43%	20,0	2%	91,6	18%	**63,2%**
Dimitria Ribeiro Carvalho	58,1	41%	40	4%	92,6	19%	**63,2%**
Gabriella Cristina da Silva Castro	53,8	38%	60	6%	93	19%	**62,3%**
Valéria Cristina Macêdo Nunes	62,3	44%	50	5%	67,6	14%	**62,1%**
Júlia Morisson Feltrini	51,3	36%	75	8%	91,6	18%	**61,7%**
Beatriz Pereira dos Santos	60	42%	45	5%	74,3	15%	**61,4%**
Vitor Shigueo Godoy Nakamura	48,1	34%	65	7%	97,3	19%	**59,6%**
Marcos Vinícius Sousa Silva	48,6	34%	55	6%	96	19%	**58,7%**
Yara Stephany da Silva	49,4	35%	65	7%	80,66	16%	**57,2%**
Yngridi da Silva Paiva Costa dos Santos	54,6	38%	30	3%	76,6	15%	**56,5%**
Lanysbergue de Oliveira Gomes	41,6	29%	85	9%	75,5	15%	**52,7%**
Laryssa de Oliveira Pires	47,5	33%	40	4%	76,6	15%	**52,6%**
Izabella Teixeira Chaves Pires	50,6	35%	10	1%	68,3	14%	**50,1%**
Sebastiao Lucas Costa Silva	47,6	33%	35	4%	63,3	13%	**49,5%**
Beatriz Moreira de Souza dos Santos	65	46%	ausente	ausente	ausente	ausente	**45,5%**
Beatriz Silva Martins	57,9	41%	ausente	ausente	ausente	ausente	**40,5%**
Beatriz Gonçalves Borges	53,1	37%	ausente	ausente	ausente	ausente	**37,2%**
Guilherme Kelvin Araujo Alves	52,5	37%	ausente	ausente	ausente	ausente	**36,8%**
Thalita Teixeira Sales	48,8	34%	ausente	ausente	ausente	ausente	**34,2%**
Thiago de Sousa Lima	47,5	33%	ausente	ausente	ausente	ausente	**33,3%**
Kassia Vieira da Trindade Santos	44,4	31%	ausente	ausente	ausente	ausente	**31,1%**
Arthur Emerson da Silva de Souza	43,7	31%	ausente	ausente	ausente	ausente	**30,6%**
Italo Souza Rodrigues	42,5	30%	ausente	ausente	ausente	ausente	**29,8%**
Lucas da Silva Rocha	41,5	29%	ausente	ausente	ausente	ausente	**29,1%**

DA MATRÍCULA E DO PROCESSO ADMISSIONAL

- **13 de fevereiro de 2022, às 08h** – O candidato convocado deverá comparecer em jejum, coletar amostra de exames laboratoriais e pegar a relação da documentação para efetivação da matrícula e abertura de conta bancária, exclusivamente no banco BRADESCO; no endereço SHLN, SHIN CA 5 Conjunto D, 516 - Asa Norte, Brasília – DF, Hospital Santa Helena, no departamento de Recursos Humanos Rede D'Or São Luiz, entrada funcional, 1º subsolo.

- **17 de fevereiro de 2022, às 08h** - Após a coleta de exames, o candidato deverá comparecer ao departamento de recursos humanos para a consulta médica e entrega dos documentos, conforme quadro abaixo, para efetivação da matrícula; no endereço SHLN, SHIN CA 5 Conjunto D, 516 - Asa Norte, Brasília – DF, Hospital Santa Helena, no departamento de Recursos Humanos Rede D'Or São Luiz, entrada funcional, 1º subsolo.

- A não entrega dos documentos e o não comparecimento, nas datas fixadas do edital, eliminará o candidato do Processo Seletivo;

- Após a consulta médica e a entrega dos documentos para matrícula, os candidatos com matrícula efetivada, deverão comparecer para início do programa no dia **01 de março de 2023**, as 08h, no Hospital do Coração do Brasil, SHLS, 716 sul, sala da residência (3213-4130), 3º andar;

- Na hipótese do não preenchimento de vagas, serão feitas novas convocações, seguindo a classificação dos candidatos em **segunda chamada única,** a ser realizada por **telefone ou e-mail;**

DOCUMENTOS PARA PROCESSO DE ADMISSÃO E MATRÍCULA

Prezado (a) candidato (a), essa é a lista de documentos em caso de aprovação em todas as etapas do processo seletivo. Após aprovação, será obrigatória a entrega dos documentos listados abaixo com as devidas cópias (xerox). Caso você não seja aprovado(a), a lista deverá ser descartada. Portanto, solicitamos que você marque abaixo os documentos de que dispõe para posterior apresentação no ato da admissão. **TODOS os documentos apresentados devem conter seu nome devidamente atualizado sob risco de desclassificação no processo seletivo (em casos de casamento/divórcio).**

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO – DOCUMENTOS QUALIFICATÓRIOS	OK	PENDENTE
1	01	Carteira do Registro Profissional em dia expedida pelo Conselho Regional de Enfermagem (COREN) do Distrito Federal;		
2	01	Anuidade do ano vigente paga em parcelamento ou Declaração de Quitação;		
3	01	Certidão Negativa ou Positiva com efeito de nagativa; Certidão de Regularidade;		
4	01	Diploma ou declaração de conclusão de curso de ensino superior em instituição reconhecida pelo MEC. As cópias simples destes documentos deverão estar acompanhadas dos originais para conferência.		
ITEM	**QTD**	**DESCRIÇÃO – DOCUMENTOS PESSOAIS**	**OK**	**PENDENTE**
5	01	Identidade (RG);		
6	01	CPF;		
7	01	PIS/PASEP (Cartão Cidadão ou Espelho do PIS – Retirados em agências da Caixa Econômica Federal);		
8	01	Título de Eleitor / E-título;		
9	01	Certificado de Reservista (somente para homens);		
10	01	Certidão (Nascimento/Casamento/Divórcio/União Estável);		
11	01	Comprovante de Residência atual com CEP, podendo ser: - Conta de consumo (água, gás, luz e telefone fixo) em nome do(a) candidato(a), pai, mãe, marido/esposa; - Contrato de aluguel (em nome do candidato, pai, mãe, marido/esposa); - Declaração de próprio punho do titular da conta informando que o(a) candidato(a) mora no local + comprovante de residência (conta de consumo ou contrato de aluguel) + RG e CPF do titular da conta; - Conta fixa (Fatura de cartão de crédito, conta de telefone celular, conta de internet e TV por assinatura) em nome do(a) candidato(a); - Declaração de residência emitida pela Associação de Moradores.		

12	01	Comprovante de Vacinação (Contendo as vacinas: COVID-19, Tétano, Hepatite B e Tríplice Viral, obrigatoriamente);		
13	01	**CTPS DIGITAL** Para emissão, entrar na loja de aplicativos de seu Smartfone (android ou IOS), procurar por "Carteira de Trabalho Digital" e baixar a ferramenta. *Caso não consiga a CTPS digital, poderá apresentar a Carteira de Trabalho – (Cópia das páginas da foto, qualificação civil e último vínculo empregatício); necessário que contenha espaço para atualização;		
14	02	Comprovante bancário de conta ativa do BRADESCO (Cartão do Banco com os dados da conta ou Extrato bancário). Se não possuir, aguardar nossa carta para abertura de conta;		
15	02	Fotos 3x4 (colorida) **recente**;		
16	01	Cartão Nacional de Saúde - SUS (Adquirir gratuitamente nos Postos de Saúde ou emitir pelo aplicativo/site CONECTE SUS: https://conectesus-paciente.saude.gov.br/menu/time-line-rnds);		
17	01	Validação do cadastro no e-social: https://consultacadastral.inss.gov.br;		
18	01	Documento que contenha o número da apólice do seguro de vida nominal e contra acidentes pessoais, em nome do bolsista.		
ITEM	**QTD**	**DESCRIÇÃO – DOCUMENTOS DOS DEPENDENTES**	**OK**	**PENDENTE**
19	01	Certidão de Nascimento/ Casamento;		
20	01	CPF (obrigatório para qualquer idade);		
21	01	RG/CPF (para Conjuge);		
22	01	Comprovante de Vacinação do dependente até 7 anos;		
23	01	Comprovante de escolaridade de dependente de 7 até 24 anos;		
24	01	Cartão Nacional de Saúde - SUS (Adquirir nos Postos de Saúde gratuitamente ou emitir no site DIGISUS) para Conjuge e dependentes;		
Para dependentes em situação de invalidez:				
25	01	Relatório Médico que atesta a incapacidade para todos os atos da vida civil.		
26	01	Comprovante legal junto ao INSS;		
27	01	Comprovante legal junto à Receita.		

Declaro que as informações acima são verdadeiras:

Assinatura: _____