



Depósito Final da Dissertação

- 1. A Secretaria <u>não aceitará</u> o depósito de dissertação sem que <u>todas as menções</u> estejam lançadas, portanto, verifique suas menções antes do deposito;
- 2. Entregar na Secretaria do Programa 5 (cinco) cópias impressas e 01 CD, com arquivo da dissertação em formato "word" e "PDF", sendo:
- √ 01 para o Orientador(a); 01 para membro interno (UniCEUB); 01 para membro <u>suplente</u> interno (UniCEUB); 01 para o Convidado Externo (titulação de Doutor e prof. em alguma instituição) e 01 para a Secretaria de Mestrado e alunos interessados.

Obs.: A secretaria do programa se responsabiliza pela entrega da cópia da dissertação para os membros internos (docentes do Programa) e para os membros que residem fora de Brasília. É de responsabilidade do aluno a entrega para o membro externo.

- 3. A dissertação precisa ter no mínimo 40 mil palavras ou 125 páginas;
- 4. Obrigatório resumo, palavras chaves e abstract;
- 5. Para alunos bolsistas da CAPES, conforme PORTARIA nº 206, DE 4 DE SETEMBRO DE 2018:

Deverão ser usadas as seguintes expressões na dissertação, no idioma do trabalho:

"O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001

"This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Finance Code 001"

- Entregar impresso cópia do curriculum lattes atualizado, incluindo todos os artigos publicados e produções técnicas:
- 7. Verificar junto ao setor financeiro se há pendências, (quando for o caso);
- 8. Marcar a data e horário da defesa com o orientador e os membros da banca;
- 9. A secretaria do programa sugere que o aluno faça um coquetel após a defesa, (obs.: não é permitido entra com bebidas alcoólicas na instituição);
- 10. Informações do convidado externo: Endereço (completo) CPF; PIS/PASEP ou PASSAPORT; Dados bancários: (banco, agência, conta-corrente), e-mail, telefone, e Instituição;
- 11. Cumprimento dos créditos de publicação de acordo com exigência do programa, em periódico classificado pelo Sistema Qualis, nas categorias A ou B, conforme normas do programa;
- **12.** Preenchimento do Formulário para depósito, disponível no site https://www.uniceub.br/media/45730/formularioencaminhamentodissertacao.pdf
- 13. Caso você tenha convidados que assistirão sua defesa, é necessário enviar lista com nomes completos para o email: mestrado@uniceub.br com antecedência de 24 horas, antes da banca, para que os mesmos tenham acesso à instituição.
- 14. Conforme decisão da Direção Superior fica vedado qualquer tipo de bebida alcoólica em confraternizações ou brindes por ocasião de conclusão de cursos ou defesas de dissertações.